



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

**ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO ALLORI"**

*Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di primo grado e Corso a indirizzo musicale*

*Scuola in Ospedale*

**[www.comprensivoallori.edu.it](http://www.comprensivoallori.edu.it)**

via Roma 64, Iglesias (SU) tel. 0781 274580/581/582 fax 0781 876606

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925 - CUF UF8EIH

e-mail: [caic88900x@istruzione.it](mailto:caic88900x@istruzione.it) - PEC: [caic88900x@pec.istruzione.it](mailto:caic88900x@pec.istruzione.it)

Ai componenti il Comitato di Valutazione

E. E. Ena. S-Fadda- L. Masula

Ena Enrica-Fadda Sabrina-Masula Luisa

Ai docenti tutor

Ai docenti neo immessi

Ai docenti neoassunti

Agli atti

Al Sito Web

Alla Dsga

Circ. n.195

Oggetto: Valutazione finale docenti neoassunti a.s. 2023-2024.

In previsione delle riunioni del Comitato di Valutazione per i docenti neoassunti si ritiene necessario ricordare le principali indicazioni contenute nel D.M. prot. n. 850 del 2015, nella Nota MIN prot. n. 30998 del 25 agosto 2022 e nella nota USR SARDEGNA prot. n. 22201 del 14/11/2024 individuando le scadenze previste per la valutazione del percorso annuale di formazione e la consegna dei relativi documenti.

A tale proposito si ricorda che i documenti da presentare al Comitato di Valutazione con congruo anticipo rispetto alla riunione sono:

- Portfolio personale del docente, realizzato sull'apposita piattaforma Indire, contenente un'attività didattica significativa
- Bilancio iniziale, bilancio finale e bisogni formativi professionali (da scaricare separatamente)
- Relazione del docente Tutor
- Attestato di formazione

- Scheda di osservazione in classe del Dirigente Scolastico
- Report delle esperienze di peer to peer
- Eventuali materiali didattici, anche multimediali, predisposti dal docente neo immesso.

Il Bilancio delle competenze iniziale e il Patto per lo sviluppo professionale con la Dirigente Scolastica e il Report della visita didattica della Dirigente Scolastica sono agli atti della scuola, inseriti nel fascicolo personale del docente.

Il docente tutor avrà il compito di presentare al Comitato le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto. L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri significativi momenti di partecipazione alla vita scolastica.

In riferimento a ciò l'istruttoria che il Tutor presenterà al Comitato terrà in debito conto:

- a. dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuati in classe
- b. delle modalità di verifica e di valutazione adottate
- c. della gestione e del clima della classe durante le osservazioni
- d. delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova e delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze
- e. della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che in quelle collegiali.

L'istruttoria si svilupperà considerando i livelli di partenza, i risultati in itinere e quelli finali emergenti dalle situazioni di insegnamento o dalle esperienze formative svolte.

Si ricorda che il Comitato per la valutazione dei docenti:

- prepara i lavori dell'organo prendendo visione preliminarmente di tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente neoassunto, trasmesso dalla Dirigente Scolastica almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio
- ascolta l'istruttoria del tutor
- ascolta il colloquio del docente neoassunto
- procede all'accertamento di cui all'articolo 4, comma 2 secondo le modalità di cui all'articolo 13, comma 4 del DM 226/2022, al fine di verificare in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, negli ambiti individuati nel medesimo comma
- si riunisce per l'espressione del parere.

La seduta di valutazione di ogni docente neoassunto avrà una durata max di 30 m. circa. L'assenza al colloquio, ove non motivata da impedimenti inderogabili, non precluderà l'espressione del parere; il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili sarà consentito una sola volta.

Si ricorda che il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il Dirigente scolastico, che può discostarsene con atto motivato, emettendo successivamente un provvedimento di conferma in ruolo o meno.

I docenti assunti, in base alla procedura dell'art. 5, c. 5 e ss., D.L. 44/2023, una volta superato con esito positivo l'anno di prova presso l'Istituto di servizio, vengono ammessi alla lezione simulata.

Ai sensi dell'articolo 8, comma 3 del DM 119/2023, "il giorno, l'ora e il luogo dello svolgimento della lezione simulata è comunicato al docente dal Dirigente Scolastico della scuola di servizio, sentito il Comitato di valutazione, almeno cinque giorni prima della data di svolgimento. La traccia sulla quale svolgere la lezione simulata, predisposta dal Comitato di valutazione, è assegnata al candidato 24 ore prima dello svolgimento della prova".

Tale seconda prova, dovrà concludersi entro il 15 luglio 2024.

Ciò premesso, il Comitato di Valutazione, composto ai sensi del comma 129 punto 4 della Legge n. 107/2015 con la sola presenza del Dirigente Scolastico, dei docenti dell'Istituto Comprensivo è convocato venerdì 28 giugno con il seguente odg:

- colloquio e test finale
- valutazione e relativa verbalizzazione.

ed organizzazione oraria:

DOCENTE	CLASSE CONCORSO	TUTOR	ORA
DIANA SILVIA	SOSTEGNO PRIMARIA	MARCIA FRANCESCA	8:30
ATZENI SILVIA	SOSTEGNO SECOND.	VIVARELLI LUIGI	9:00
URRU CARLA	SOSTEGNO SECOND.	BAGHINO RITA	9:30
FADDA DANIELA	ED. MUSICALE	MARONGIU MARTINA	10:00
CANE' ANNA	SOSTEGNO SECOND.	PORTA M. LAURA	10:30
COGONI FABIANA	SOSTEGNO SECOND.	FENU VALENTINA	11:00
GERVASI CRISTINA	SOSTEGNO SECOND.	FANAIS CINZIA	11:30
LOI MARCO	SOSTEGNO SECOND.	IBBA M- LAURA	12:00
MARCHIORI LAURA	ARTE E IMMAGINE	GRIMALDI A.I. VALENTINA	12:30
PODDESU CONSUELO	SOSTEGNO SECOND.	OCCHIATI NICOLA	13:00
SANDOLI ORTENSIA	SOSTEGNO SECOND.	ANOLFO ALESSANDRO	13:30
SANTORU DANIELE	INGLESE	POLISINO ANTONELLA	14:00

Tali docenti e i loro tutor, qualora non l'avessero ancora prodotta, dovranno inviare all'indirizzo [caic88900x@istruzione.it](mailto:caic88900x@istruzione.it) , entro le ore 12.00 di venerdì 21 giugno 2024, la documentazione di competenza.

Si anticipa che il Comitato di Valutazione, integrato con il Componente Esterno nominato dall'USR Sardegna Prof.ssa Marta Putzolu e dei tutor, è convocato per il giorno 08/07/2024 alle ore 8:30 presso la Secondaria di 1 grado in via Isonzo n.1 per procedere all'elaborazione della lezione simulata.

La presentazione di quest'ultima, che si concluderà con un giudizio di idoneità/non idoneità, è programmata altresì per il giorno 10/07/2024, alle ore 8:30, sempre presso Via Isonzo con la seguente calendarizzazione.

DOCENTE	CLASSE CONCORSO	TUTOR	ORA
ATZENI SILVIA	SOSTEGNO SECOND.	VIVARELLI LUIGI	8:30
CANE' ANNA	SOSTEGNO SECOND.	PORTA M. LAURA	9:00
COGONI FABIANA	SOSTEGNO SECOND.	FENU VALENTINA	9:30
DIANA SILVIA	SOSTEGNO PRIMARIA	MARCIA FRANCESCA	10:00
GERVASI CRISTINA	SOSTEGNO SECOND.	FANAIS CINZIA	10:30
LOI MARCO	SOSTEGNO SECOND.	IBBA M- LAURA	11:00
PODDESU CONSUELO	SOSTEGNO SECOND.	OCCHIATI NICOLA	11:30
SANDOLI ORTENSIA	SOSTEGNO SECOND.	ANOLFO ALESSANDRO	12:00
URRU CARLA	SOSTEGNO SECOND.	BAGHINO RITA	12:30

Si ringrazia per la collaborazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Franca Maria FARA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. lgs